

Số: 301/TB-CDSP

Nam Định, ngày 26 tháng 12 năm 2019

THÔNG BÁO

V/v thi kỳ III lớp CDLT VLVH ngành GDMN K13

Kính gửi: Các phòng, khoa, tổ chuyên môn

Chuẩn bị cho thi học kỳ III lớp CDLT VLVH ngành GDMN K13 nhà trường thông báo với các khoa, tổ chuyên môn và đơn vị liên quan một số vấn đề sau:

1. Thi kỳ III lớp CDLT VLVH ngành GDMN K13 tiến hành vào ngày 11 và 18/01/2020. Phòng Khảo thí - KĐCLGD tổ chức thi các học phần GDĐC và giáo dục chuyên nghiệp.

2. Các khoa, tổ bộ môn cử giảng viên ra 02 đề thi mới cho một học phần. Đề thi các học phần GDĐC và giáo dục chuyên nghiệp của lớp CDLT VLVH ngành GDMN K13 nộp về phòng Khảo thí - KĐCLGD vào ngày 09/01/2020. Các cán bộ ra đề thi các học phần trên đến phòng Khảo thí - KĐCLGD bốc thăm đề và hoàn chỉnh các túi đề thi cho từng phòng thi trước ngày thi 1 ngày.

3. Kế hoạch thi các học phần học kỳ III lớp CDLT VLVH ngành GDMN K13:

3.1. Cán bộ coi thi và sinh viên có mặt trước giờ thi 20 phút. Các khoa chuyển danh sách cán bộ coi thi (CBCT) và cán bộ giám sát (CBGS) các học phần của lớp CDLT VLVH ngành GDMN K13 về phòng Khảo thí và KĐCLGD vào ngày 09/01/2020.

3.2. Lịch thi các học phần GDĐC và giáo dục chuyên nghiệp của lớp CDLT VLVH ngành GDMN K13: Thi tại phòng 37 nhà A5.

Thời gian	Học phần	CBCT	CBGS
Thứ bảy Ngày 11/01/2020 Ca 1: Buổi Sáng Từ 7h30' - 9h00'	Mỹ học đại cương	Khoa XH: 1 Tổ TLGD: 1	Khoa TN:1
Thứ bảy Ngày 11/01/2020 Ca 2: Buổi Sáng Từ 9h10' - 10h40'	Giáo dục gia đình	Khoa XH: 1 Tổ TLGD: 1	Khoa TN:1

Thứ bảy Ngày 11/01/2020 Ca 1 buổi Chiều Từ 13h30'-15h00'	Đường lối CM của ĐCS Việt Nam	Tổ LLCT: 1 Khoa CBQL:1	Khoa XH:1
Thứ bảy Ngày 11/01/2020 Ca 2 buổi Chiều Từ 15h10'-16h40'	Quản lý trong GDMN	Tổ LLCT: 1 Khoa CBQL:1	Khoa XH:1
Thứ bảy Ngày 18/01/2020 Ca 1 buổi Sáng Từ 7h30' - 9h00'	Giáo dục hòa nhập	Tổ TLGD: 1 Khoa THMN: 1	Khoa NN:1
Thứ bảy Ngày 18/01/2020 Ca 2 buổi Sáng Từ 9h10'- 10h40'	Tiếp cận trọn vẹn trong PTNN	Tổ TLGD: 1 Khoa THMN: 1	Khoa NN:1

4. Tổ chức thi và chấm thi các học phần tại Phòng 303 nhà Hiệu Bộ. Các khoa, tổ bộ môn cử **tổ trưởng chấm thi, cán bộ chấm thi các học phần** và đăng ký lịch chấm thi các học phần cho phòng Khảo thí - KĐCLGD để bố trí người trực chấm thi nhằm đảm bảo thời gian thông báo kết quả thi cho sinh viên theo quy chế đào tạo hiện hành.

5. Phòng Quản trị - Đời sống sắp xếp bàn ghế cho các phòng thi 17 SV/phòng và mở cửa phòng thi trước giờ thi 20 phút. 

Nơi nhận: 

- Ban Giám hiệu;
- Các khoa, bộ môn;
- Các phòng;
- Lưu KT&KĐCLGD, VT.



HIỆU TRƯỞNG

HIỆU TRƯỞNG
TRẦN NGỌC HIỂN