

**QUY ĐỊNH**  
**TỔ CHỨC THI TUYỂN SINH MÔN THI NĂNG KHIẾU TRỰC TUYẾN**  
(Ban hành theo QĐ số 160/QĐ-CDSP ngày 29/7/2021 của  
Hiệu trưởng trường CDSP Nam Định)

Tổ chức thi năng khiếu trực tuyến tuân thủ theo Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành Giáo dục mầm non hiện hành của trường. Một số quy định được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với điều kiện tổ chức thi năng khiếu trực tuyến như sau:

**1. Điều kiện tổ chức thi**

**1.1. Đối với nhà trường**

- Phần mềm Zoom cho dưới 100 người tham gia.
- Hai máy tính xách tay kết nối internet.
- Hai camera.
- Hướng dẫn trực tuyến cho thí sinh và các đối tượng tham gia tổ chức thi

**1.2. Đối với thí sinh**

- Thí sinh cần chuẩn bị thiết bị để thi là một trong các thiết bị sau hay thiết bị có chức năng tương đương đã cài phần mềm Zoom, cụ thể:

- + Laptop (máy tính xách tay) có Webcam hoặc Webcam gắn ngoài.
- + Smartphone (điện thoại thông minh) có camera trước.
- + Đường truyền Internet ổn định, đảm bảo chất lượng hình ảnh, âm thanh tốt nhất.

- Mỗi thí sinh sẽ được cấp ID và mật khẩu trước 01 ngày tổ chức kỳ thi.
- Đăng kí dự thi và nộp phí dự thi đúng hạn.
- Thí sinh có thể xem hướng dẫn cài đặt và sử dụng phần mềm Zoom tại địa chỉ: [cdspnd.edu.vn](http://cdspnd.edu.vn); hoặc thí sinh có thể liên hệ số điện thoại: 0987049355 để được hỗ trợ trực tiếp.
- Thí sinh không được ghi âm, ghi hình, không được phát tán ID và mật khẩu, không được phát tán nội dung thi, hình ảnh buổi thi dưới mọi hình thức. Nếu vi phạm, tùy theo mức độ sẽ bị xử lý theo Quy định hiện hành.

### 1.3. Đối với cán bộ coi thi.

- Thông báo cho thí sinh thời gian đăng nhập.
- Kiểm tra CMND/CCCD với hồ sơ đăng kí, kiểm tra nơi thi của thí sinh đảm bảo các điều kiện thi.

- Thông báo bắt đầu thi và hoàn thành bài thi cho thí sinh.

### 1.4. Đối với cán bộ chấm thi.

- Cho thí sinh chọn phần thi và đề thi, thông báo phần thi và số đề thí sinh chọn để xác nhận, tránh nhầm lẫn (với phần thi đọc, kể diễn cảm).

- Theo dõi phần thi của thí sinh và chấm theo phiếu chấm.

- Không nhận xét, bình luận phần thi của thí sinh.

### 1.5. Đối với cán bộ kĩ thuật.

- Hướng dẫn cho thí sinh các đối tượng tham gia tổ chức thi quy trình sử dụng phần mềm Zoom để thi và tổ chức thi.

- Chuẩn bị đủ các phương tiện đảm bảo cho kì thi.

- Hỗ trợ kĩ thuật cho thí sinh trong quá trình thi.

- Không nhận xét, bình luận phần thi của thí sinh.

## 2. Quy định các phần thi

### 2.1. Phần thi hát

- Trước giờ thi của thí sinh 10 phút, Thí sinh đăng nhập vào phần mềm bằng ID và mật khẩu được cấp và chờ được chấp nhận vào thi.

- Thí sinh được chuẩn bị tối đa 10 phút và trình bày 02 bài hát tự chọn.

- Thí sinh được thông báo hoàn thành bài thi.

### 2.2. Phần thi Đọc, kể diễn cảm.

- Trước giờ thi của thí sinh 10 phút, Thí sinh đăng nhập vào phần mềm bằng ID và mật khẩu được cấp và chờ được chấp nhận vào thi.

- Thí sinh chọn phần thi đọc hoặc kể, chọn mã đề và thông báo cho cán bộ coi thi.

- Thí sinh nhận được nội dung đọc hoặc kể tương ứng với mã đề.

- Thí sinh được chuẩn bị tối đa 10 phút và trình bày không quá 5 phút.

- Thí sinh được thông báo hoàn thành bài thi.

### 3. Quy trình thi

- Thông báo trình tự dự thi của thí sinh.
- Cán bộ coi thi thông báo cho thí sinh đăng nhập vào phần mềm Zoom.
- Thí sinh trình CMND/CCCD trước camera.
- Cán bộ chấm thi yêu cầu thí sinh chọn phần thi và đề thi và thông báo lại với thí sinh để xác nhận (riêng với phần thi đọc, kể).
- Cán bộ coi thi thông báo bắt đầu thi.
- Thí sinh chuẩn bị và thực hiện bài thi.
- Cán bộ coi thi thông báo hoàn thành bài thi.
- Lưu các phần thi của thí sinh. *u*

**HIỆU TRƯỞNG**



**HIỆU TRƯỞNG**  
**TRẦN NGỌC HIỂN**