

Số: /TB-UBND

Trực Ninh, ngày 04 tháng 8 năm 2023

## **THÔNG BÁO**

### **Tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên mầm non, tiểu học tại cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện Trực Ninh năm 2023**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non công lập; Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các trường tiểu học công lập; Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số điều của các Thông tư số 01/2021/TT-BGDĐT, 02/2021/TT-BGDĐT, 03/2021/TT-BGDĐT, 04/2021/TT-BGDĐT ngày 02/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 26/2019/QĐ-UBND ngày 20/8/2019 của UBND tỉnh Nam Định về việc ban hành Quy định quản lý tổ chức bộ máy và cán bộ, công chức, viên chức, giáo viên mầm non hợp đồng, lao động hợp đồng trong các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập; người giữ chức danh, chức vụ trong doanh nghiệp nhà nước và doanh nghiệp có vốn góp của Nhà nước thuộc tỉnh Nam Định;

Căn cứ Quyết định số 1369/QĐ-UBND ngày 11/7/2023 của UBND tỉnh Nam Định phê duyệt khung “Danh mục vị trí việc làm, Bản mô tả công việc và Khung năng lực vị trí việc làm trong các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông công lập” tỉnh Nam Định;

Căn cứ Công văn số 477/UBND-VP8 ngày 28/7/2023 của UBND tỉnh Nam Định về việc tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên mầm non, tiểu học tại cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện Trực Ninh;

Căn cứ Kế hoạch số 61/KH-UBND ngày 21/7/2023 của UBND huyện Trực Ninh về việc tuyển dụng giáo viên mầm non, giáo viên tiểu học năm 2023;

Ủy ban nhân dân huyện Trực Ninh thông báo tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên mầm non, tiểu học tại cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện Trực Ninh năm 2023, cụ thể như sau:

## **I. Vị trí việc làm và chỉ tiêu tuyển dụng**

### **1. Vị trí việc làm Giáo viên mầm non**

Chỉ tiêu tuyển dụng: 48 chỉ tiêu, chức danh nghề nghiệp Giáo viên mầm non hạng III (mã số V.07.02.26), cụ thể như sau:

<b>STT</b>	<b>Đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng</b>	<b>Vị trí việc làm Giáo viên mầm non</b>
1	Trường Mầm non thị trấn Cổ Lễ	01
2	Trường Mầm non Trực Chính	04
3	Trường Mầm non Phương Định	03
4	Trường Mầm non Việt Hùng	01
5	Trường Mầm non thị trấn Cát Thành	03
6	Trường Mầm non Trực Nội	01
7	Trường Mầm non Trực Hưng	01
8	Trường Mầm non Trực Thuận	08
9	Trường Mầm non thị trấn Ninh Cường	05
10	Trường Mầm non Trực Thái	02
11	Trường Mầm non Trực Đại	04
12	Trường Mầm non Trực Hùng	06
13	Trường Mầm non Trực Cường	04
14	Trường Mầm non Trực Thắng	05
	<b>Tổng:</b>	<b>48</b>

### **2. Vị trí việc làm Giáo viên tiểu học**

Chỉ tiêu tuyển dụng: 41 chỉ tiêu, chức danh nghề nghiệp Giáo viên tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29), trong đó:

- Vị trí việc làm Giáo viên tiểu học dạy Văn hoá: 35 chỉ tiêu.
- Vị trí việc làm Giáo viên tiểu học dạy môn Tiếng Anh: 06 chỉ tiêu.

Cụ thể như sau:

STT	Đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng	Tổng chỉ tiêu tuyển dụng	Trong đó:	
			VTVL Giáo viên tiểu học dạy Văn hoá	VTVL Giáo viên tiểu học dạy môn Tiếng Anh
1	Trường Tiểu học Trung Đông	05	05	
2	Trường Tiểu học Phương Định	04	03	01
3	Trường Tiểu học Việt Hùng	01	01	
4	Trường Tiểu học Trục Tuấn	02	02	
5	Trường Tiểu học Trục Thanh	01		01
6	Trường Tiểu học Trục Mỹ	01		01
7	Trường Tiểu học Trục Thuận	02	01	01
8	Trường Tiểu học thị trấn Ninh Cường	01	01	
9	Trường Tiểu học Trục Thái	02	02	
10	Trường Tiểu học Trục Đại	06	06	
11	Trường Tiểu học Trục Hùng	07	06	01
12	Trường Tiểu học Trục Cường	06	06	
13	Trường Tiểu học Trục Thắng	03	02	01
	<b>Tổng:</b>	<b>41</b>	<b>35</b>	<b>06</b>

## II. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

### 1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

a) Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- Có Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu đính kèm Thông báo này);

- Có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm;
- Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ.

b) Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

- Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc, đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc, đưa vào trường giáo dưỡng.

## **2. Tiêu chuẩn, điều kiện theo vị trí việc làm tuyển dụng**

### **2.1. Vị trí việc làm Giáo viên mầm non**

- Trình độ đào tạo: Có bằng tốt nghiệp cao đẳng trở lên, ngành hoặc chuyên ngành đào tạo: Sư phạm mầm non, giáo dục mầm non hoặc ngành ghép (trong đó có ngành sư phạm mầm non hoặc giáo dục mầm non).

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 1 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

### **2.2. Vị trí việc làm Giáo viên tiểu học**

#### **a) Vị trí việc làm Giáo viên tiểu học dạy Văn hóa**

- Trình độ đào tạo: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên, ngành hoặc chuyên ngành đào tạo: Giáo dục tiểu học, Sư phạm tiểu học hoặc ngành ghép (trong đó có ngành Giáo dục Tiểu học hoặc Sư phạm Tiểu học).

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương bậc 2 khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam.

#### **b) Vị trí việc làm Giáo viên tiểu học dạy môn Tiếng Anh**

- Trình độ đào tạo: Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên, ngành hoặc chuyên ngành đào tạo: Sư phạm Tiếng Anh hoặc cử nhân Tiếng Anh và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

- Có kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản.

## **III. Kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển, hình thức, thời hạn, địa điểm nộp, tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

### **1. Kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển, hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng**

a) Người đăng ký dự tuyển kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu đính kèm Thông báo này.

b) Người đăng ký dự tuyển chỉ được nộp 01 Phiếu đăng ký dự tuyển và chỉ

được đăng ký dự tuyển vào 01 vị trí việc làm của một đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng phù hợp với ngành hoặc chuyên ngành được đào tạo; nếu đăng ký dự tuyển vào từ 02 vị trí việc làm trở lên trong cùng một đơn vị hoặc đăng ký dự tuyển vào từ hai đơn vị trở lên sẽ bị loại khỏi danh sách dự tuyển.

c) Người đăng ký dự tuyển phải kê khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến ngày nộp Phiếu đăng ký dự tuyển. Phiếu đăng ký dự tuyển có thể viết tay hoặc đánh máy, nhưng không được tẩy xóa, sửa chữa.

d) Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì Chủ tịch UBND huyện Trục Ninh ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

đ) Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, bằng điểm, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì UBND huyện Trục Ninh sẽ thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử của UBND huyện Trục Ninh và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

## **2. Hình thức, thời hạn, địa điểm nộp Phiếu đăng ký dự tuyển**

a) Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển bằng một trong ba hình thức sau:

- Nộp Phiếu đăng ký dự tuyển trực tiếp tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện Trục Ninh;

- Nộp Phiếu đăng ký dự tuyển gửi theo đường bưu chính;

- Nộp Phiếu đăng ký dự tuyển qua Cổng thông tin điện tử của UBND huyện Trục Ninh tại địa chỉ: <http://trucninh.namdinh.gov.vn> (vào banner Tuyển dụng công chức - viên chức và làm theo hướng dẫn, nộp hồ sơ tại thủ tục hành chính “Thi tuyển viên chức”).

b) Thời hạn nộp Phiếu đăng ký dự tuyển

- Thời hạn người đăng ký dự tuyển nộp trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển: từ ngày 08/8/2023 đến 17 giờ ngày 20/9/2023 (trong giờ hành chính của các ngày làm việc).

- Thời hạn người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển gửi theo đường bưu chính: từ ngày 08/8/2023 đến ngày 12/9/2023 (dấu bưu điện đóng trên phong bì đựng Phiếu đăng ký dự tuyển gửi đi chậm nhất là ngày 12/9/2023 và được gửi đến địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trước 17 giờ ngày 20/9/2023).

- Thời hạn người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển qua Cổng thông tin điện tử của UBND huyện Trục Ninh tại địa chỉ: <http://trucninh.namdinh.gov.vn>: từ ngày 08/8/2023 đến ngày 15/9/2023.

Lưu ý: Khi nộp Phiếu đăng ký dự tuyển bằng hình thức nộp trực tiếp hoặc gửi theo đường bưu chính thì kèm thêm 03 phong bì thư có dán tem, ghi rõ họ và tên, địa chỉ của người nhận và số điện thoại di động để liên hệ (báo tin).

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ, tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu về ngoại ngữ, tin học của vị trí việc làm dự tuyển thì người dự tuyển đề nghị với cơ sở đào tạo xem xét cấp giấy chứng nhận và nộp giấy chứng nhận của cơ sở đào tạo cùng với Phiếu đăng ký dự tuyển để làm cơ sở xác định tiêu chuẩn về ngoại ngữ, tin học theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

### **3. Thời hạn, địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển**

- Thời hạn tiếp nhận trực tiếp Phiếu đăng ký dự tuyển và tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển từ đường bưu chính gửi đến: từ ngày 08/8/2023 đến 17 giờ ngày 20/9/2023 (trong giờ hành chính của các ngày làm việc).

- Địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển đối với hình thức nộp trực tiếp và theo đường bưu chính: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện Trục Ninh, địa chỉ: thị trấn Cổ Lễ, huyện Trục Ninh, tỉnh Nam Định, số điện thoại liên hệ: 0228.3881.051, 0975.880.177.

### **IV. Phương thức tuyển dụng**

Sau khi tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, UBND huyện Trục Ninh và Hội đồng tuyển dụng viên chức sẽ xem xét và quyết định phương thức tuyển dụng như sau:

1. Phương thức: Thi tuyển.
2. Phương thức: Xét tuyển.

Trường hợp tất cả người đăng ký dự tuyển có tài liệu minh chứng đủ giá trị pháp lý của cơ quan có thẩm quyền cấp về kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản và sử dụng được ngoại ngữ ở trình độ tương đương phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển của khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc kê khai rõ chứng chỉ ngoại ngữ, tin học trong Phiếu đăng ký dự tuyển thì mới tổ chức tuyển dụng bằng phương thức xét tuyển.

### **V. Hình thức và nội dung thi tuyển viên chức**

Việc thi tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

#### **1. Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung**

- a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên giấy.
- b) Nội dung thi gồm 3 phần, thời gian thi như sau:

Phần I: Kiến thức chung, 60 câu hỏi hiểu biết về pháp luật viên chức, chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ tiếng Anh, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Phần III: Tin học, 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận.

d) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

đ) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định ở trên, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

## **2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành**

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

đ) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi phỏng vấn.

## **3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển**

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện Trục Ninh quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

#### **4. Ưu tiên trong thi tuyển viên chức**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyển ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định ở trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

#### **5. Thời gian, địa điểm tổ chức**

a) Thời gian tổ chức: Dự kiến tổ chức thi vòng 1 vào tháng 10/2023, tổ chức thi vòng 2 vào tháng 11/2023. Thời gian cụ thể, Hội đồng tuyển dụng có thông báo sau.

b) Địa điểm tổ chức: Hội đồng tuyển dụng có thông báo sau.

#### **VI. Hình thức và nội dung xét tuyển viên chức**

Xét tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng như sau:

##### **1. Vòng 1**

Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

##### **2. Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành.**

a) Hình thức thi: Phỏng vấn.

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

c) Thời gian thi: Thi phỏng vấn 30 phút (trước khi thi phỏng vấn, thí sinh dự thi có không quá 15 phút chuẩn bị).

d) Thang điểm thi phỏng vấn: 100 điểm.

đ) Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả điểm thi phỏng vấn.

##### **3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển**

a) Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:



- Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
- Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch UBND huyện Trục Ninh quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

#### **4. Ưu tiên trong xét tuyển viên chức**

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định ở trên thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

#### **5. Thời gian, địa điểm tổ chức**

a) Thời gian tổ chức xét tuyển vòng 2: Dự kiến tổ chức xét tuyển vòng 2 vào tháng 10/2023. Thời gian cụ thể, Hội đồng tuyển dụng có thông báo sau.

b) Địa điểm tổ chức xét tuyển vòng 2: Hội đồng tuyển dụng có thông báo sau.

### **VII. PHÍ TUYỂN DỤNG**

Mức thu và việc sử dụng phí tuyển dụng áp dụng quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính và các văn bản khác có liên quan. Thời gian nộp phí tuyển dụng, Hội đồng tuyển dụng thông báo sau.

Trên đây là Thông báo của UBND huyện Trục Ninh về việc tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên mầm non, tiểu học tại cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện Trục Ninh năm 2023. Thông báo này được:

- Niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND huyện Trục Ninh, trụ sở Phòng Nội vụ, Phòng Giáo dục và Đào tạo, các trường mầm non và tiểu học có chỉ tiêu tuyển dụng viên chức.

- Đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện Trục Ninh tại địa chỉ: <http://trucninh.namdinh.gov.vn>; đăng trên Báo Nam Định điện tử tại địa chỉ: <http://baonamdinh.com.vn>.

Hội đồng tuyển dụng viên chức còn có các Thông báo khác liên quan đến kỳ tuyển dụng và được đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện Trục Ninh tại địa chỉ: <http://trucninh.namdinh.gov.vn>, niêm yết công khai tại các địa chỉ đã nêu ở trên.

Thông tin chi tiết về kỳ tuyển dụng viên chức vào làm giáo viên mầm non, tiểu học tại cơ sở giáo dục công lập thuộc UBND huyện Trục Ninh năm 2023 hoặc vướng mắc cần giải đáp, đề nghị liên hệ với Phòng Nội vụ huyện Trục Ninh (bà Nguyễn Thị Hà, số điện thoại 0975.880.177) hoặc Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Trục Ninh (ông Nguyễn Tiến Thi, số điện thoại 0912.521.097) để được hướng dẫn, giải đáp./.

**Nơi nhận :**

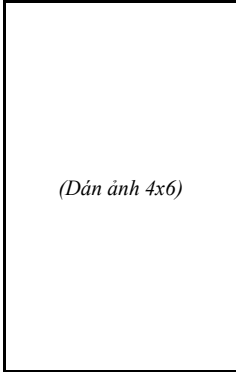
- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- Báo Nam Định;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Các trường mầm non, tiểu học;
- BBT Cổng thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, PNV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Phạm Trọng Duy**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

....., ngày .... tháng .... năm 2023



**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**Vị trí dự tuyển<sup>(1)</sup>:** .....

**Đơn vị dự tuyển<sup>(2)</sup>:** Trường ....., huyện Trục Ninh

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên: .....

Ngày, tháng, năm sinh: ..... Nam <sup>(3)</sup>  Nữ

Dân tộc: ..... Tôn giáo: .....

Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân: ..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp: .....

Số điện thoại di động để báo tin: ..... Email: .....

Quê quán: .....

Hộ khẩu thường trú: .....

Chỗ ở hiện nay (để báo tin): .....

Tình trạng sức khỏe: ....., Chiều cao: ....., Cân nặng: ..... kg

Thành phần bản thân hiện nay: .....

Trình độ văn hóa: .....

Trình độ chuyên môn: .....

## II. THÔNG TIN CƠ BẢN VỀ GIA ĐÌNH

Mối quan hệ	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác, học tập, nơi ở (trong, ngoài nước); thành viên các tổ chức chính trị - xã hội .....)

## III. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH ĐÀO TẠO

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ

#### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

#### V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do: .....

.....

Miễn thi tin học do: .....

.....

#### VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ: .....

#### VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

(Ký, ghi rõ họ tên)

**Ghi chú:**

- (1). Người viết phiếu ghi đúng vị trí việc làm tuyển dụng: Giáo viên mầm non hoặc Giáo viên tiểu học dạy Văn hoá hoặc Giáo viên tiểu học dạy môn Tiếng Anh.
- (2). Người viết phiếu ghi đơn vị dự tuyển theo đúng đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng, chỉ được đăng ký ở một đơn vị. Ví dụ: Trường Mầm non thị trấn Cỏ Lễ.
- (3). Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.

## **HƯỚNG DẪN KÊ KHAI PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

- Phiếu đăng ký dự tuyển không sửa chữa, có thể đánh máy hoặc viết tay, không viết bằng hai thứ mực.

- Người dự tuyển ghi đầy đủ, chính xác thông tin vào các mục, ô trên Phiếu đăng ký dự tuyển yêu cầu; nếu mục nào, ô nào không có thông tin thì ghi rõ là “Không”. Cách ghi như sau:

### **I. Thông tin cá nhân:**

(1) Họ và tên: Ghi đúng họ, chữ đệm và tên như trong giấy khai sinh bằng chữ in hoa. Ví dụ: NGUYỄN VĂN A.

(2) Ngày, tháng, năm sinh: Ghi đầy đủ ngày, tháng, năm sinh ghi trong giấy khai sinh. Ví dụ: 01/01/1990.

(3) Nam/Nữ: Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam/Nữ.

(4) Dân tộc: Ghi theo giấy khai sinh. Ví dụ: Kinh, Hoa, Chăm, Mường

(5) Tôn giáo: Không, Thiên chúa giáo, Phật giáo ...

(6) Số CMND hoặc CCCD, ngày cấp, nơi cấp: Ghi đúng và đầy đủ thông tin được cấp trên CMND hoặc thẻ CCCD.

(7) Số điện thoại di động để báo tin: Ghi rõ, đầy đủ số điện thoại liên hệ và số điện thoại này đơn vị phải liên lạc được khi cần thiết và địa chỉ email nếu có.

(8) Quê quán: Ghi rõ 3 cấp Phường (Xã/Thị trấn), Quận (Huyện), Tỉnh (Thành phố). Ví dụ: Thị trấn Cổ Lễ, huyện Trực Ninh, tỉnh Nam Định.

(9) Hộ khẩu thường trú: Ghi chính xác, đầy đủ thông tin. Ví dụ: Tổ dân phố Trần Phú, thị trấn Cổ Lễ, huyện Trực Ninh, tỉnh Nam Định.

(10) Chỗ ở hiện nay (để báo tin): Ghi chính xác, đầy đủ địa chỉ đang ở để liên lạc khi cần gửi thông báo kết quả điểm tuyển dụng và kết quả trúng tuyển viên chức. Ví dụ: Số nhà ..., đường ..., tổ dân phố Trần Phú, thị trấn Cổ Lễ, huyện Trực Ninh, tỉnh Nam Định.

(11) Tình trạng sức khỏe, chiều cao, cân nặng: Căn cứ theo kết luận của Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng theo quy định.

(12) Thành phần bản thân hiện nay: Ghi rõ: sinh viên mới tốt nghiệp, viên chức hoặc lao động hợp đồng (làm công việc chuyên môn gì?) hoặc chưa có việc làm.

(13) Trình độ văn hóa: Ghi rõ 12/12 hoặc 10/10.

(14) Trình độ chuyên môn: Khai theo văn bằng chuyên môn phù hợp với vị trí dự tuyển. Ghi đầy đủ, chính xác theo văn bằng chuyên môn cao nhất được cấp, như: Thạc sĩ, Đại học, Cao đẳng. Ví dụ: Đại học, ngành Giáo dục Mầm non.

**II. Thông tin cơ bản về gia đình:** Ghi đầy đủ, chính xác thông tin họ tên, ngày tháng năm sinh, Quê quán, nghề nghiệp, chức danh, chức vụ, đơn vị công tác của cha, mẹ, anh, chị, em, vợ/chồng, con và bên vợ (chồng) của người dự tuyển (nếu có).

**III. Thông tin về quá trình đào tạo:** Ghi đầy đủ, chính xác tất cả văn bằng chuyên môn, chứng chỉ đào tạo chuyên ngành có liên quan đến yêu cầu của vị trí việc làm, chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đã được cấp.

+ Cột (3) Trình độ văn bằng/chứng chỉ:

Đối với văn bằng: Ghi đầy đủ, chính xác theo văn bằng chuyên môn được cấp. Ví dụ: Tiến sĩ, Thạc sĩ, Cử nhân, Kỹ sư.....

Đối với chứng chỉ (nếu có): Ghi đầy đủ, chính xác theo chứng chỉ đào tạo chuyên ngành (nếu có), chứng chỉ ngoại ngữ, tin học đã được cấp. Ví dụ: Chứng chỉ Tin học: Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản; Chứng chỉ Tin học ứng dụng A, B, C; Chứng chỉ ngoại ngữ: Anh văn bậc 2/6, Anh-A,B,C; Các chứng chỉ ngoại ngữ quốc tế TOEIC/TOEFT/IELTS, .....: ghi rõ tổng điểm đạt được (Ví dụ: TOEIC 500, DELF A2, IELTS 4.5...)

+ Cột (4) Số hiệu văn bằng, chứng chỉ: ghi cụ thể số hiệu (gồm cả phần số và chữ) văn bằng được ghi trên bằng tốt nghiệp.

+ Cột (5) Chuyên ngành đào tạo và cột (6) ngành đào tạo: ghi theo chuyên ngành và ngành đào tạo theo bằng điểm. Trường hợp bằng điểm không ghi chuyên ngành mà chỉ ghi ngành thì người dự tuyển chỉ ghi ngành vào cột (6).

+ Cột (7) Hình thức đào tạo: Chính quy, tại chức, chuyên tu, bồi dưỡng ... Nếu là Chứng chỉ ghi: Bồi dưỡng;

+ Cột (8) Xếp loại bằng/chứng chỉ: Giỏi, Khá, Trung bình.....

Ví dụ:

Ngày, tháng, năm cấp văn bằng, chứng chỉ	Tên trường, cơ sở đào tạo cấp	Trình độ văn bằng, chứng chỉ	Số hiệu của văn bằng, chứng chỉ	Chuyên ngành đào tạo (ghi theo bằng điểm)	Ngành đào tạo	Hình thức đào tạo	Xếp loại bằng, chứng chỉ
24/6/2019	Trường Đại học ...	Cao đẳng	...	...	Giáo dục Mầm non	Chính quy	Giỏi
.....	Trường Đại học ...	Chứng chỉ Tiếng Anh bậc 3	...	...	...	Bồi dưỡng	...
.....	Trường ...	Chứng chỉ Ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản	...	...	...	Bồi dưỡng	...

**IV. Thông tin quá trình công tác (nếu có):** Ghi theo thứ tự thời gian.

**V. Miễn thi ngoại ngữ, tin học (nếu có):**

Miễn thi ngoại ngữ do: .....

Ghi rõ: Có bằng tốt nghiệp Cao đẳng/Đại học, ngành/chuyên ngành ...

Miễn thi tin học do: .....

Ghi rõ: Có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên các chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin. Ví dụ: Có bằng tốt nghiệp Trung cấp, ngành Công nghệ thông tin.

**VI. Đăng ký dự thi môn ngoại ngữ:** Như Hướng dẫn ở Phiếu.

**VII. Đối tượng ưu tiên (nếu có):**

Nếu thí sinh thuộc đối tượng ưu tiên thì ghi đúng đối tượng ưu tiên, ngày cấp Giấy chứng nhận ưu tiên theo quy định nêu ở Thông báo.

Hồ sơ xác định đối tượng ưu tiên theo quy định phải được cơ quan có thẩm quyền cấp trước thời điểm hết hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển. Nếu thời điểm cấp sau thời điểm hết thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển thì không được cộng điểm ưu tiên theo quy định. Thí sinh phải kê khai đối tượng ưu tiên trong Phiếu đăng ký dự tuyển và nộp hồ sơ xác định đối tượng ưu tiên (nếu có) cùng với Phiếu đăng ký dự tuyển, nếu không kê khai và không nộp giấy xác nhận ưu tiên trong thời hạn quy định sẽ không được xem xét cộng điểm ưu tiên trong tuyển dụng./.