

Số: /QĐ-CĐSPNĐ

Nam Định, ngày tháng 4 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành Giáo dục mầm non trình độ cao đẳng năm 2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG CAO ĐẲNG SƯ PHẠM NAM ĐỊNH

Căn cứ Quyết định số 164TTg ngày 21/3/1978 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Cao đẳng Sư phạm Hà Nam Ninh nay là trường Cao đẳng Sư phạm Nam Định;

Căn cứ Điều lệ trường cao đẳng, ban hành theo Thông tư số 23/2022/TT-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 06/2026/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 02 năm 2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế tuyển sinh các ngành đào tạo trình độ đại học và ngành Giáo dục mầm non trình độ cao đẳng;

Căn cứ Thông tư 13/2026/ TT-BGDĐT ngày 09/3/2026 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông;

Căn cứ Quy chế Tổ chức và hoạt động trường Cao đẳng Sư phạm Nam Định, ban hành kèm theo Quyết định số 01/QĐ-CĐSP ngày 02/01/2023 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Sư phạm Nam Định;

Căn cứ Quy chế tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục mầm non, ban hành kèm theo Quyết định số 35/QĐ-CĐSPNĐ ngày 09 tháng 3 năm 2026 của Hiệu trưởng trường Cao đẳng Sư phạm Nam Định;

Xét đề nghị của Giám đốc Trung tâm Khảo thí – Tuyển sinh và Dịch vụ giáo dục,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành Giáo dục mầm non trình độ cao đẳng.

Điều 2: Quy chế này được áp dụng để thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành Giáo dục mầm non trình độ cao đẳng từ năm 2026 tại trường Cao đẳng Sư phạm Nam Định.

Điều 3: Trưởng các đơn vị trong trường, các thành viên Hội đồng tuyển sinh và thí sinh dự thi chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:

- Các đơn vị trong trường;
- Lưu VT, TTKT-TS&DVGD.

HIỆU TRƯỞNG

Trần Ngọc Hiền

**QUY CHẾ THI TUYỂN SINH MÔN NĂNG KHIẾU
TRÌNH ĐỘ CAO ĐẲNG NGÀNH GIÁO DỤC MẦM NON**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-CĐSNĐ ngày tháng 4 năm 2026
của Hiệu trưởng trường CĐSP Nam Định)*

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

Quy chế này quy định về thi tuyển sinh môn năng khiếu trình độ cao đẳng ngành Giáo dục Mầm non, bao gồm quy trình tổ chức và các quy định liên quan đến các nội dung: công tác chuẩn bị cho kỳ thi; tổ chức đăng ký dự thi; đề thi; công tác coi thi, chấm thi; chế độ báo cáo và lưu trữ; xử lý các sự cố bất thường, kiểm tra, thanh tra và xử lý vi phạm.

Quy chế này áp dụng cho thi tuyển sinh môn năng khiếu ngành Giáo dục Mầm non trình độ cao đẳng hệ chính quy và hệ vừa làm vừa học tại trường Cao đẳng Sư phạm Nam Định.

Điều 2. Tổ chức tuyển sinh

1. Phương thức tuyển sinh

Xét tuyển kết hợp với thi tuyển: (1) Xét tuyển thẳng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. (2) Xét kết quả của kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông năm tuyển sinh. (3) Xét kết quả học tập THPT (học bạ): kết quả học tập cả năm lớp 10, 11, 12 của 3 môn học theo thang điểm 30. (4) Xét kết hợp kết quả thi tốt nghiệp THPT năm tuyển sinh với điểm thi môn năng khiếu. (5) Xét kết hợp kết quả học tập THPT với điểm thi môn năng khiếu: kết quả học tập cả năm lớp 10, 11, 12 của 2 môn học với điểm thi năng khiếu. Điểm thi các môn năng khiếu Đọc - kể diễn cảm và Hát do trường Cao đẳng Sư phạm Nam Định tổ chức thi hoặc kết quả thi năm 2026 do các trường cao đẳng, đại học công lập trên toàn quốc.

2. Tổ hợp môn để tuyển sinh

Hiệu trưởng quy định tổ hợp môn để xét tuyển và được ghi trong Thông báo tuyển sinh, công khai trên website của trường.

3. Nội dung môn thi năng khiếu

Hiệu trưởng quy định nội dung môn thi năng khiếu và được công khai trên website của trường.

Điều 3. Điều kiện tham gia thi tuyển sinh môn năng khiếu

1. Tính đến thời điểm xét tuyển, thí sinh đã tốt nghiệp THPT (theo hình

thức giáo dục chính quy hoặc giáo dục thường xuyên), trung học nghề của Việt Nam hoặc của nước ngoài được công nhận trình độ tương đương với THPT, trung học nghề của Việt Nam do các đơn vị chức năng xác định; người có bằng tốt nghiệp trung cấp, cao đẳng, đại học và đã hoàn thành đủ khối lượng kiến thức văn hóa cấp THPT theo quy định của pháp luật sau đây gọi chung là thí sinh.

2. Có đủ sức khỏe để học tập theo quy định hiện hành.

Chương II

TỔ CHỨC THI MÔN NĂNG KHIẾU

Điều 4. Đăng kí dự thi

1. Thời gian đăng kí dự thi

Thí sinh đăng kí dự thi theo thông báo của Hội đồng tuyển sinh trường. Thông báo được đăng tải trên website của trường.

2. Hồ sơ đăng kí dự thi gồm:

- 01 Phiếu đăng kí dự thi năng khiếu (theo mẫu);
- 03 ảnh kiểu chân dung, cỡ 4x6;
- Bản sao giấy khai sinh; bản sao công chứng CCCD; số điện thoại liên hệ.

Điều 5. Đề thi

1. Yêu cầu về đề thi

a) Đề thi phải nằm trong phạm vi nội dung môn thi năng khiếu đã được Hiệu trưởng phê duyệt.

b) Đề thi phải được diễn đạt rõ ràng, tránh hiểu nhầm. Đề thi phải ghi rõ có mấy trang và có chữ “HẾT” ở cuối trang cuối cùng của đề thi.

c) Việc làm đề thi phải đảm bảo yêu cầu bảo mật.

2. Ban đề thi

a) Thành phần Ban đề thi gồm: Trưởng ban, Thư ký, cán bộ giới thiệu đề...

b) Nguyên tắc làm việc của Ban đề thi: Các thành viên của Ban đề thi làm việc độc lập và trực tiếp với Trưởng ban; người được giao nhiệm vụ nào có trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ đó, không được tham gia các nhiệm vụ khác. Mỗi thành viên của Ban đề thi phải chịu trách nhiệm cá nhân về nội dung, đảm bảo bí mật, an toàn của đề thi theo đúng chức trách của mình và theo nguyên tắc bảo vệ bí mật quốc gia.

Điều 6. Công tác coi thi

1. Thành phần Ban coi thi

Thành phần Ban coi thi gồm: Trưởng ban, Thư ký, các Ủy viên, cán bộ

coi thi, cán bộ giám sát, trật tự viên, nhân viên y tế và nhân viên phục vụ.

2. Trưởng Ban coi thi chịu trách nhiệm điều hành toàn bộ công tác coi thi tại Hội đồng thi, quyết định xử lý các tình huống xảy ra trong các buổi thi.

3. Cán bộ coi thi, cán bộ giám sát các thành viên khác của Ban coi thi chấp hành sự phân công của Trưởng ban coi thi, thực hiện đúng các quy định của quy chế và phải tuân thủ sự điều hành của Trưởng ban coi thi.

Điều 7. Trách nhiệm của cán bộ coi thi và của các thành viên khác trong Ban coi thi các môn năng khiếu

1. Thực hiện theo Điều 13 Quy chế thi tốt nghiệp THPT ban hành theo Thông tư số 24/2024/TT-BGDĐT ngày 24 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Ngoài các nội dung được quy định tại khoản 1 điều này, công tác coi thi các môn năng khiếu có những quy định riêng như sau:

Mỗi phòng thi có 02 cán bộ coi thi và 02 cán bộ chấm thi. Cán bộ coi thi số 1 làm nhiệm vụ gọi tên, phát số đeo theo quy định cho thí sinh vào phòng thi. Cán bộ coi thi số 2 xếp chỗ ngồi và giám sát quá trình thi của thí sinh. Cán bộ chấm thi chỉ thực hiện chức năng chấm thi.

Điều 8. Quy trình tổ chức thi và chấm thi môn năng khiếu

Chấm thi theo hướng dẫn chấm thi, đáp án, thang điểm đã được Hiệu trưởng phê duyệt; bài thi được chấm theo thang điểm 10 (mười); điểm lẻ của tổng điểm toàn bài được làm tròn đến 2 (hai) chữ số thập phân; mỗi bài thi được chấm hai vòng độc lập bởi hai Giám khảo.

1. Quy trình tổ chức thi

a) Phần thi Đọc - kể diễn cảm

- Cán bộ coi thi số 1 gọi thí sinh ký nhận số đeo, cán bộ coi thi số 2 kiểm tra đối chiếu ảnh trên thẻ dự thi với thí sinh trước khi vào phòng thi.
- Cán bộ chấm thi số 1, số 2 ghi số đeo của thí sinh vào phiếu chấm.
- Cán bộ chấm thi số 1 cho thí sinh bốc thăm nội dung thi, đọc công khai kết quả bốc thăm.
- Thí sinh được chuẩn bị tối đa 10 phút trước khi trình bày phần thi.
- Sau mỗi buổi thi, từng cán bộ chấm thi nộp lại túi phiếu chấm đã niêm phong cho thư kí Ban coi thi.

b) Phần thi Hát

- Cán bộ coi thi số 1 gọi thí sinh ký nhận số đeo, cán bộ coi thi số 2 kiểm tra đối chiếu ảnh trên thẻ dự thi với thí sinh trước khi vào phòng thi.
- Cán bộ chấm thi số 1, số 2 ghi số đeo của thí sinh vào phiếu chấm.

- Thí sinh được chuẩn bị tối đa 10 phút trước khi trình bày phần thi.
- Sau mỗi buổi thi, cán bộ chấm thi nộp lại túi phiếu chấm đã niêm phong cho thư kí Ban coi thi.
- c) Không áp dụng chấm phúc khảo đối với môn thi năng khiếu.

Chương III

XỬ LÝ THÔNG TIN PHẢN ÁNH VI PHẠM QUY CHẾ VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO, LƯU TRỮ

Điều 9. Xử lý thông tin phản ánh vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu

1. Nơi tiếp nhận thông tin, bằng chứng về vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu:

- a) Hội đồng tuyển sinh trường CĐSP Nam Định;
- b) Thanh tra tuyển sinh và Thanh tra giáo dục các cấp.

2. Các bằng chứng vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu sau khi đã được xác minh về tính xác thực là cơ sở để xử lý đối tượng vi phạm.

3. Cung cấp thông tin và bằng chứng về vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu:

a) Khuyến khích thí sinh, những người tham gia công tác thi tuyển sinh, quần chúng nhân dân phát hiện và tố giác những hành vi vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu;

b) Người phát hiện những hành vi vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu cần kịp thời báo cho nơi tiếp nhận quy định tại khoản 1 Điều này để có biện pháp xử lý;

c) Người có bằng chứng về vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu báo ngay cho nơi tiếp nhận được quy định tại khoản 1 Điều này để kịp thời xử lý theo quy định của pháp luật. Việc tiếp nhận và xử lý các tố cáo vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu được thực hiện theo quy định của pháp luật về tố cáo;

d) Người cung cấp thông tin và bằng chứng về vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính xác thực của thông tin và bằng chứng đã cung cấp, không được lợi dụng việc làm đó để gây ảnh hưởng tiêu cực đến công tác tuyển sinh.

4. Đối với tổ chức, cá nhân tiếp nhận thông tin và bằng chứng về vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu:

a) Tổ chức việc tiếp nhận thông tin, bằng chứng theo quy định; bảo vệ nguyên trạng bằng chứng; xác minh tính xác thực của thông tin và bằng chứng;

b) Triển khai kịp thời các biện pháp ngăn chặn tiêu cực, vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu theo thông tin đã được cung cấp;

c) Xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo cơ quan, người có thẩm quyền để xử lý và công bố công khai kết quả xử lý các cá nhân, tổ chức có hành vi vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu;

d) Bảo mật thông tin và danh tính người cung cấp thông tin, bằng chứng.

Điều 10. Chế độ báo cáo, lưu trữ

1. Trường thực hiện chế độ báo cáo theo quy định của Quy chế tuyển sinh hiện hành.

2. Lưu không thời hạn các văn bản: Bảng điểm thi của các thí sinh dự thi.

3. Lưu trong thời hạn 3 năm các văn bản, hồ sơ của Hội đồng thi, bài thi của thí sinh.

Chương IV

KHEN THƯỞNG VÀ XỬ LÝ VI PHẠM

Điều 11. Khen thưởng

Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng:

1. Những người hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

2. Những người có nhiều thành tích đóng góp cho công tác tuyển sinh.

Điều 12. Xử lý các trường hợp vi phạm quy chế

Việc xử lý cán bộ và thí sinh có hành vi vi phạm Quy chế thi tuyển sinh môn năng khiếu thực hiện theo quy định tại Quy chế thi tốt nghiệp THPT, Quy chế tuyển sinh hiện hành./.